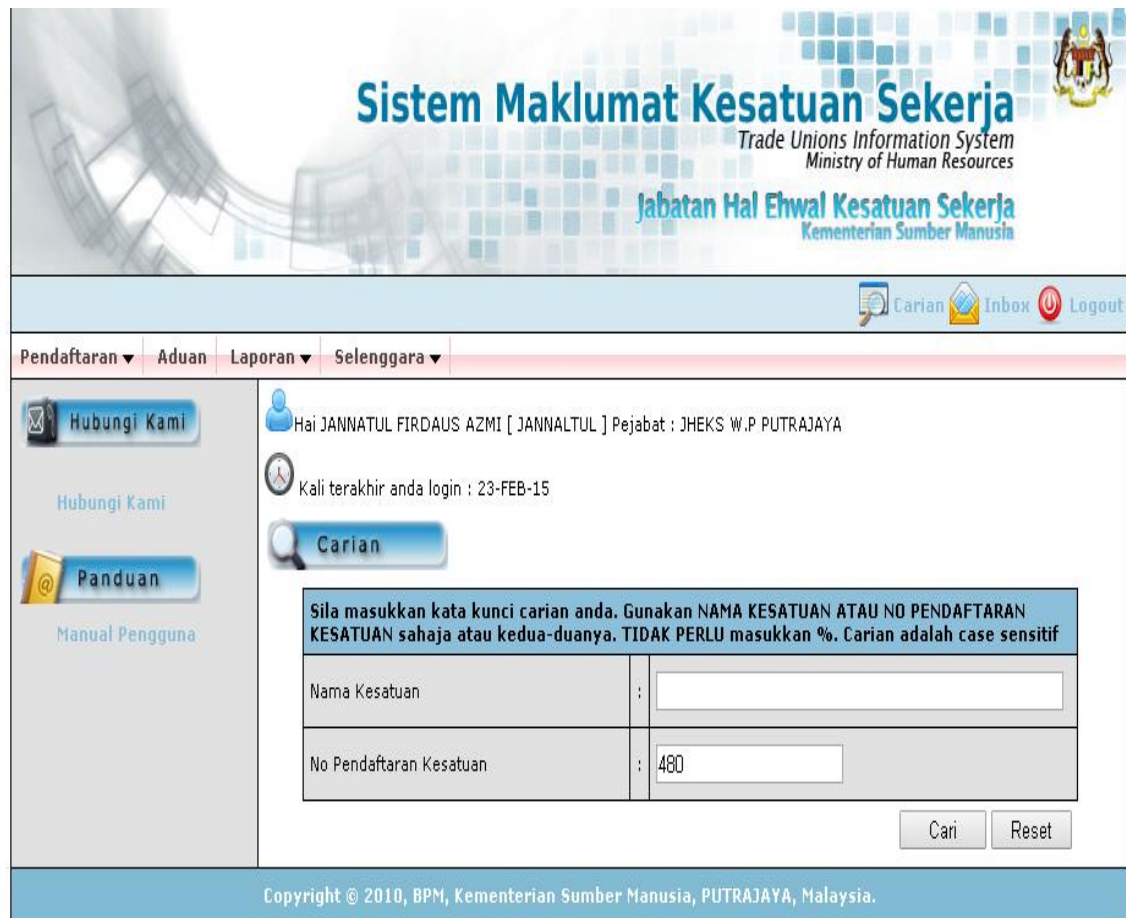


# MANUAL PENGGUNAAN BORANG N

1. Capaian ke SMKS melalui url [myhos.mohr.gov.my/trade\\_union](http://myhos.mohr.gov.my/trade_union)
2. Login ke dalam SMKS dengan userid dan password yang telah diberikan
3. Lakukan carian kesatuan terlebih dahulu sama ada menggunakan nama kesatuan atau nom pendaftaran kesatuan, kemudian klik butang Cari. Rujuk Gambar 1 di bawah



**Sistem Maklumat Kesatuan Sekerja**  
Trade Unions Information System  
Ministry of Human Resources  
Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja  
Kementerian Sumber Manusia

Carian Inbox Logout

Pendaftaran ▾ Aduan Laporan ▾ Selenggara ▾

Hubungi Kami  
Hubungi Kami

Panduan  
Manual Pengguna

Hai JANNATUL FIRDAUS AZMI [ JANNALTUL ] Pejabat : JHEKS W.P PUTRAJAYA  
Kali terakhir anda login : 23-FEB-15

Carian

Sila masukkan kata kunci carian anda. Gunakan NAMA KESATUAN ATAU NO PENDAFTARAN KESATUAN sahaja atau kedua-duanya. TIDAK PERLU masukkan %. Carian adalah case sensitif

Nama Kesatuan	:	<input type="text"/>
No Pendaftaran Kesatuan	:	<input type="text" value="480"/>

Cari Reset

Copyright © 2010, BPM, Kementerian Sumber Manusia, PUTRAJAYA, Malaysia.

**Gambar1**

4. Setelah kesatuan tersebut dipaparkan pada panel carian, klik nombor pendaftaran kesatuan tersebut untuk dapatkan modul Borang, rujuk Gambar2



**Sistem Maklumat Kesatuan Sekerja**  
Trade Unions Information System  
Ministry of Human Resources  
Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja  
Kementerian Sumber Manusia

Carian | Inbox | Logout

Pendaftaran ▾ | Aduan | Laporan ▾ | Selenggara ▾

Hubungi Kami  
Hubungi Kami

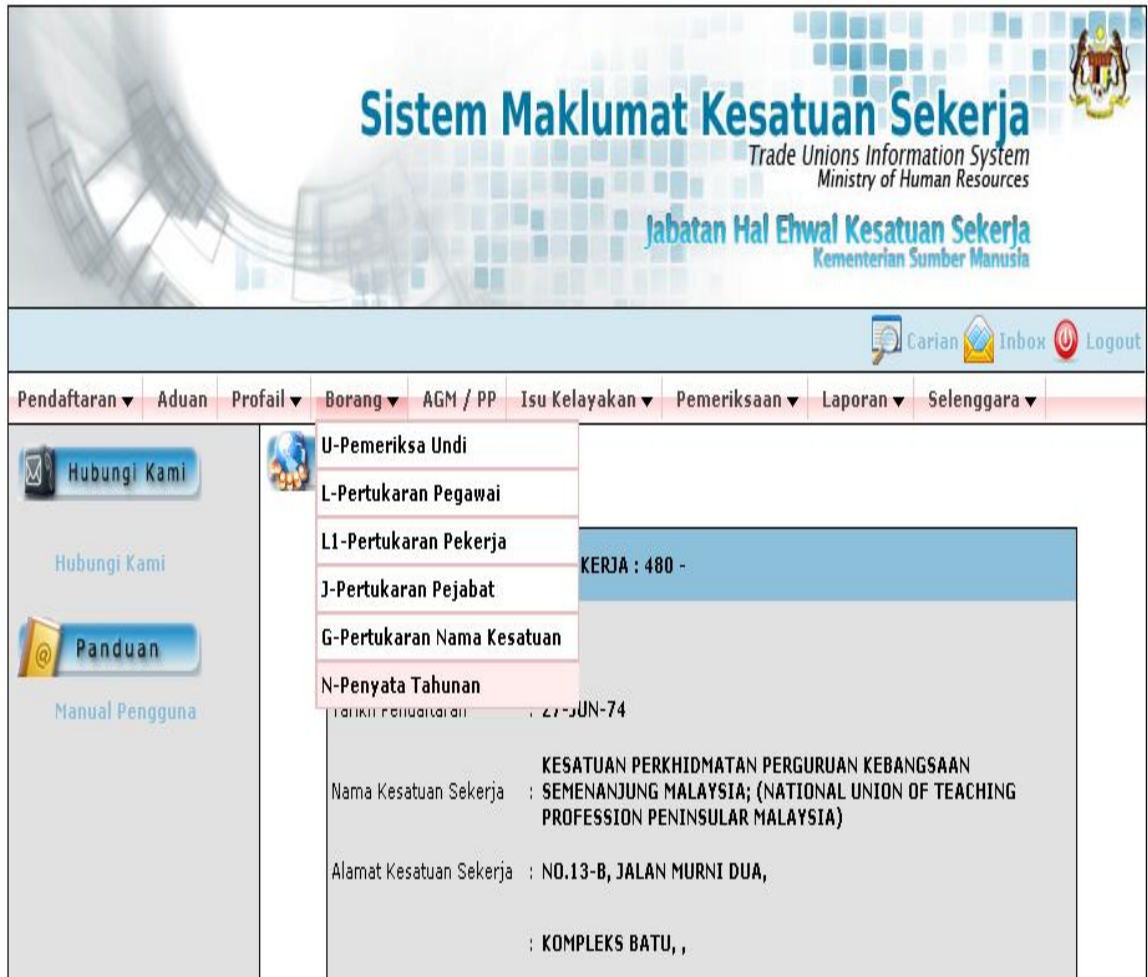
Panduan  
Manual Pengguna

HASIL CARIAN KESATUAN PEKERJA			
Nombor Pendaftaran	No Fail	Nama Kesatuan	Alamat Kesatuan
[ 480 ]	564	KESATUAN PERKHIDMATAN PERGURUAN KEBANGSAAN SEMENANJUNG MALAYSIA; (NATIONAL UNION OF TEACHING PROFESSION PENINSULAR MALAYSIA)	NO.13-B, JALAN MURNI DUA,, KOMPLEKS BATU,

Copyright © 2010, BPM, Kementerian Sumber Manusia, PUTRAJAYA, Malaysia.

**Gambar 2**

- Setelah itu dapatkan modul Borang -> ambil Borang N Penyata Tahunan borang ini digunakan oleh kesatuan untuk menghantar penyata tahunan kesatuan. Rujuk Gambar3



Gambar 3

6. Setelah diklik pada Borang N, maklumat seperti yang dikehendaki perlulah diisi. Gambar 4 menunjukkan maklumat keanggotaan yang perlu dilengkapkan. Seterusnya maklumat penerimaan, maklumat pembayaran, tanggungan dan harta perlu dimasukkan.
7. Setelah semua maklumat diisi, tekan butang simpan, dan satu notifikasi memaklumkan Maklumat telah disimpan akan dipaparkan.

**Sistem Maklumat Kesatuan Sekerja**  
Trade Unions Information System  
Ministry of Human Resources  
Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja  
Kementerian Sumber Manusia

Pendaftaran ▾ Aduan Profil ▾ Borang ▾ AGM / PP Isu Kelayakan ▾ Pemeriksaan ▾ Laporan ▾ Selenggara ▾

Hubungi Kami  
Hubungi Kami  
Panduan  
Manual Pengguna

**BORANG N-PENYATA TAHUNAN**

No Pendaftaran : 480

Nama Kesatuan : KESATUAN PERKHIDMATAN PERGURUAN KEBANGSAAN SEMENANJUNG MALAYSIA; (NATIONAL UNION OF TEACHING PROFESSION PENINSULAR MALAYSIA)

Tahun Kewangan :

Jumlah Anggota Awal Tahun : Lelaki  Perempuan

Jumlah Anggota diterima Dalam Tahun : Lelaki  Perempuan

Jumlah Anggota Keluar Dalam Tahun : Lelaki  Perempuan

**Klasifikasi Anggota Mengikut Bangsa:**

JANTINA	MELAYU	CINA	INDIA	BUMIPUTERA	PEKERJA ASING	LAIN-LAIN
LELAKI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PEREMPUAN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sejarah Borang N Simpan

Copyright © 2010, BPM, Kementerian Sumber Manusia, PUTRAJAYA, Malaysia.

**Gambar4**

8. Untuk melihat sejarah Borang N yang telah dimasukkan , boleh klik pada butang Sejarah Borang N dan satu paparan maklumat akan dipaparkan seperti gambar 5. Detail boleh dilihat dengan klik pada tahun kewangan tersebut.

**Sistem Maklumat Kesatuan Sekerja**  
 Trade Unions Information System  
 Ministry of Human Resources  
 Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja  
 Kementerian Sumber Manusia

Carian | Inbox | Logout

Pendaftaran ▾ | Aduan | Profil ▾ | Borang ▾ | AGM / PP | Isu Kelayakan ▾ | Pemeriksaan ▾ | Laporan ▾ | Selenggara ▾

Hubungi Kami  
 Hubungi Kami

Panduan  
 Manual Pengguna

Info

**SEJARAH BAGI BORANG N-PENYATA TAHUNAN**

Bil	Tahun	Tarikh Kemaskini	Hapus
1	2014	18-JUL-14	<input type="checkbox"/>
2	2013	19-NOV-13	<input type="checkbox"/>
3	2012	09-OCT-12	<input type="checkbox"/>
4	2011	15-JUL-11	<input type="checkbox"/>
5	2010	28-JAN-11	<input type="checkbox"/>

Hapus

Copyright © 2010, BPM, Kementerian Sumber Manusia, PUTRAJAYA, Malaysia.

Gambar 5